

SW-001: Documentbeheer

Overwegende dat:

- Stichting Certificatie Specialistische Wegenbouw (SCSW), handelend onder de naam en hierna te noemen Stichting Infra Kwaliteit, is opgericht om beoordelingsrichtlijnen (BRL) in het werkveld specialistische wegenbouw op te stellen, te beheren en te reviseren;
- deze doelstelling van Stichting Infra Kwaliteit als zodanig statutair is vastgelegd;
- deze doelstelling conform de wens van marktpartijen is.

Bepaalt dat:

Stichting Infra Kwaliteit over een eenduidig documentbeheer moet beschikken. Hiertoe kent Stichting Infra Kwaliteit de volgende werkwijze ter zake documentbeheer.

Externe documenten

SW-xxx Document dat algemene zaken vastlegt (reglementen, verklaringen, overeenkomsten, etc).

Het document is onderdeel van het handboek van Stichting Infra Kwaliteit.

BRL xxxx Document dat de BRL behelst.

Het document wordt op de website openbaar gemaakt.

De SW-documenten zijn in de voettekst voorzien van een tabel waaruit blijkt wanneer het document is opgesteld/beoordeeld/vastgesteld/bekrachtigd volgens bijgaand format.

Kenmerk: SW-001	Versie: 2025-01	Vervangt versie: 08-01-2015	Pagina 1 van 1
Titel: SW-001: Document- en registratiebeheer		Vastgesteld door het CvD d.d. XXXXXX	
		Goedgekeurd door het bestuur d.d. XXXXXX	

Er wordt een overzicht bijgehouden van alle door Stichting Infra Kwaliteit vastgestelde en goedgekeurde documenten en BRL'en. De SW-documenten worden op de website gepubliceerd en staan in het handboek van Stichting Infra Kwaliteit.

Om de kwaliteit en actualiteit van de SW-documenten te borgen, zullen de afzonderlijke SW-documenten minimaal elke 5 jaar worden geactualiseerd.

Interne documenten

Voor documenten, niet-zijnde SW-documenten en/of BRL'en, wordt gebruik gemaakt van documentcodering op basis van een bij het secretariaatsbureau gebruikte documentbeheerssysteem.

5-INK.XXXXX.N Interne documenten die in enig kalenderjaar een bepaalde activiteit weergeven (agenda, verslag, notitie).

Kenmerk: SW-001	Versie: 2025-01	Vervangt versie: 08-01-2015	Pagina 1 van 1
Titel: Documentbeheer		Vastgesteld door het bestuur d.d. 22-09-2025	